

Skolans interna noteringar	Ankom	Registrerad	Datum & Signatur
	<input type="checkbox"/> Behörig utbildning	<input type="checkbox"/> Ej Behörig	<input type="checkbox"/> Praktik
	<input type="checkbox"/> Antagen	<input type="checkbox"/> Reserv	<input type="checkbox"/> Ej antagen

BASUPPGIFTER

Jag söker härmed till fritidsledarutbildningen på (skolans namn)	Preliminärt val av profil (anges om skolan erbjuder flera profiler i utbildningen)
Jag kommer att söka studiemedel från CSN <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Jag önskar på skolans internat <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej

PERSONUPPGIFTER – personbevis skall bifogas

Efternamn, Förnamn		Personnummer
Gatuadress	Hemortskommun	Telefon bostad (även riknr.)
Postnummer, Ort	Länsbokstav	Telefon arbete (även riknr.)
E-post (texta mycket tydligt)		Mobil
Ev. tillfällig adress	Postnummer, Ort	Under tiden

UTBILDNING

Gymnasieskola	Linje/Program	Utbl. År	Bil. nr
		-	
Folkhögskolaskola	Linje/Ämnesgrupp	Utbl. År	Bil. nr
		-	
Annan utbildning	Slag av utbildning	Utbl. År	Bil. nr
		-	
Eftergymnasial utbildning	Linje/program	Utbl. År	Bil. nr
		-	
		Utbl. År	Bil. nr
		-	
Kurser, långa	Antal veckor	Utbl. År	Bil. nr

UTBILDNING, forts.

Kurser, långa	Antal veckor	Utbl. År	Bil. nr
Kurser, korta	Antal veckor	Utbl. År	Bil. nr

PRAKTIK OCH ANSTÄLLNINGAR INOM FRITIDSSEKTORN

Arbetsgivare, arbetsuppgifter	Tidsperiod	Antal månader	Tim/vecka	Bil. nr

PRAKTIK OCH ANSTÄLLNINGAR, ALLMÄNT

Arbetsgivare, arbetsuppgifter	Tidsperiod	Antal månader	Tim/vecka	Bil. nr

MEDLEMS- OCH LEDARSKAP I FÖRENINGAR

Organisationens namn	Tidsperiod	Ev. förtroendeuppdrag eller ledaruppgift	Antal månader	Bil. nr
	-			
	-			
	-			
	-			

ÖVRIGA MERITER

	Bil. nr

NUVARANDE SYSSLESÄTTNING

--

ÖVRIG MOTIVERING

ANSÖKAN INSÄND TILL ANDRA FRITIDSLEDARUTBILDNINGAR el. annan utbild.

REFERENSER

Efternamn, Förnamn	Titel/Befattning
Gatuadress	Telefon (även riknr.)
Postnummer, Ort	Mobil
Efternamn, Förnamn	Titel/Befattning
Gatuadress	Telefon (även riknr.)
Postnummer, Ort	Mobil

Observera att ansökan skall kompletteras med ett personligt brev där du presenterar dig själv!

Jag godkänner att mina uppgifter databehandlas. (Bocka i rutan!)

UNDERSKRIFT

--

Anvisningar till blanketten

- **Ev. eftergymnasial utbildning** anges med betyg alternativt poäng.
- **Kurser**, långa – längden är mer än en månad.
- **Kurser**, korta – avser veckoslutskurser och månatliga kurser av olika slag.
- **Anställningar** inom fritidssektorn avser kommunal fritidsverksamhet, fritidsorganisation och fritidsverksamhet inom sociala sektorn.
- **Övriga anställningar** (även militärtjänst) räknas som allmän praktik
- **Databehandling av uppgifter.** Alla skolor digitaliserar ansökningarna på något sätt för att kunna hantera dem i olika interna register. Kan du inte acceptera det och därmed inte kan kryssa i rutan ovanför underskriften måste du kontakta skolan för att diskutera hur det skall lösas.

För att ansökan skall kunna behandlas på ett enkelt och korrekt sätt är det viktigt att samtliga uppgifter på blanketten ifylls fullständigt. (Ej enbart hänvisning till bilagor.)

Var särskilt noga med att ange arbetad tid per vecka för olika anställningar.

Bilagorna numreras uppe i högra hörnet med samma siffra som anges på ansökningsblanketten.

Sista ansökningsdag 15 april

För mer information se
www.fritidsledare.se